

〇〇経済産業局長 殿

同時に1. 地域コミュニティ機能再生事業と2. 商店街等構造改革事業へ申し込みを行う際は、事業毎に本要望書を作成してください。
 ※ただし、いずれの事業も同じ補助事業者の連携体で申し込みを行う場合は、1枚の要望書で構いません。

要望者（補助事業者）

商店街組織

住 所

名 称

代表者氏名

印

民間事業者

住 所

名 称

代表者氏名

印

平成25年度 地域中小商業支援事業（地域商業再生事業）【第2次募集】要望書

地域中小商業支援事業補助金（地域商業再生事業）のうち以下の事業に係る補助金の交付を受けたいので、別紙書類を添えて提出いたします。（該当する事業に、○を記入してください。）

1. 地域コミュニティ機能再生事業	
<input type="checkbox"/>	(1) 地域状況調査分析事業
<input type="checkbox"/>	(2) コミュニティ機能再生事業
2. 商店街等構造改革事業	
<input type="checkbox"/>	(1) 商店街等構造改革調査分析事業
<input type="checkbox"/>	(2) 商店街等構造改革支援事業

要望書が複数にわたる場合、それぞれの要望書に、全ての該当事業について「○」を記入してください。

地域状況調査分析事業計画書

(1) 補助事業者について（連携体を構成する商店街組織、民間事業者について記載）

【商店街組織】

補助事業者の概要を記載してください。

名称	例：〇〇商店街振興組合 例：〇〇事業協同組合 例：〇〇商店会		
所在地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地		
代表者 (役職・氏名)	理事長 〇〇 〇〇		
担当者 (担当部署名)	〇〇 〇〇 (事務局)		
担当者連絡先 (電話番号・FAX番号)	電話：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	(メールアドレス)	
設立年月日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日	資本金(単位：千円)	〇〇〇千円
出資者又は組合員の数	〇〇名		
人員体制	役員	人(うち常勤 人)	事業実施体制
	職員	人(うち常勤 人)	
業務分担	例：理事長が本調査の全体統括として、実施状況の管理、監督を行う。理事Aはアンケート調査内容について、(株)〇〇と連携して企画・立案を担当する。経理等の事務は、事務局員Aが担当する。		<pre> graph TD A[理事長(進行管理)] --> B[理事A(企画)] A --> C[事務局員A(経理・連絡調整)] </pre>

組織内の事業実施体制(責任者、担当者等)を図示してください。

補助事業者の組織内における業務分担を記載してください。

【民間事業者】

名称	例：株式会社〇〇 例：特定非営利活動法人〇〇		
所在地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地		
代表者 (役職・氏名)	例：取締役 〇〇 〇〇 例：代表 〇〇 〇〇		
担当者 (担当部署名)	〇〇 〇〇 (〇〇部〇〇課)		
担当者連絡先 (電話番号・FAX番号)	電話：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	(メールアドレス)	
設立年月日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日	資本金(単位：千円)	〇〇〇千円
従業員数	〇〇名	主要事業内容	
人員体制	役員	人(うち常勤 人)	事業実施体制
	職員	人(うち常勤 人)	
業務分担	※組織内の事業実施体制(責任者、担当者等)を図示してください。		

(記載上の注意)

・本頁には連携体を構成する商店街組織、民間事業者について記載して下さい(商店街組織、民間事業者がそれぞれ複数になる場合は、適宜記載欄を追加して下さい。)

地域状況調査分析事業計画書

(2) 事業実施連携体制について

連携体制図

例:

```

    graph TD
      A["【調査企画・実施】  
〇〇商店街振興組合 (株)まちづくり〇〇"]
      B["【アンケート調査支援】  
NPO法人〇〇"]
      C["【商圈調査補助】  
(株)〇〇(予定)"]
      A --- B
      A --- C
  
```

連携体制を構成する商店街組織、民間事業者以外の組織も含め、事業全体の実施体制(役割分担)を図示してください。

調査を外部委託する場合には、(予定)と記載してください。

連携体としての実体が十分に確認できるよう、それぞれの補助事業者の役割を具体的に記載してください。

連携体を構成する民間事業者については、補助対象となる民間事業者の要件(当該地域のまちづくりや商業活性化、コミュニティ活動の担い手として事業に取り組むことができる者)を満たすことが確認できる内容を記載してください。

【補助事業者】

事業者名	本事業における役割	類似事業の実績等
例：〇〇商店街振興組合 例：〇〇事業協同組合 例：〇〇商店会	例：調査内容の企画、関係機関との調整、経理等	
例：株式会社〇〇 例：特定非営利活動法人〇〇	例：調査内容の企画、調査の実施等	例：〇〇市において、空き店舗を活用した交流施設の運営やイベント企画等を実施するなど、商店街の活性化に取り組んでいる。

【その他の連携組織】※その他の連携組織がある場合は、必ず別紙3を提出して下さい。

事業者名	本事業における役割・協力体制
例：社会福祉法人〇〇 例：特定非営利活動法人 〇〇	

補助事業者の他に事業を推進する連携組織がある場合は記載してください。

(記載上の注意)

- ・本頁には連携体を構成する商店街組織、民間事業者だけでなく、連携して事業を推進する組織(例：事業の企画・立案に携わる組織、支援機関、その他協力して事業を実施する組織等)についても記載して下さい。
- ・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。

地域状況調査分析事業計画書

(3) 事業計画書

①現状認識

補助事業名	例：〇〇〇事業	
事業実施場所 (都道府県・市区町村名)	例：〇〇県〇〇市	
事業実施場所 (商店街名)	例：〇〇〇商店街 例：〇〇商店会 例：〇〇商栄会 等	
商店街を構成する 店舗数		組合等加入の店舗数
商店街の概況 ・特徴 ・周辺地域の概況 ・商店街の店舗構成 ・来街者の概況 ・地域住民のニーズ ・課題、問題点 ・取組状況 等		
・意欲ある若手リーダー、青年部、女性部等の存在	例： 青年部はこれまでも〇〇〇や〇〇〇などの活動をしており、独自で〇〇〇を開催するなど商店街活動への積極的な参画がある。今回の〇〇〇も青年部が中心となって開催することで、〇〇〇の効果があると考える。	
・地域コミュニティの状況、課題（地域コミュニティの担い手としての活動等）	例： 〇〇商店街が立地する〇〇市〇〇区は、市の人口（〇〇万人）のうち〇〇万人が住んでおり、さらに、地区内にある〇〇駅は市の主要駅として〇〇万人／日の利用があり、平成〇〇年度中心市街地活性化基本計画」において、〇〇〇としていくと記載されていることから、同地区の活性化に向けた取組が必要不可欠であることがわかる。 〇〇商店街は、平成〇〇年より地元NPO法人とともに〇〇〇の実施、平成〇〇年より〇〇〇を目的とした交流施設「〇〇〇」を開設し定期的に〇〇〇を開催するなど、空き店舗対策に力を入れている。株式会社〇〇〇も、平成〇〇年より同地区において〇〇〇を実施し、地域での〇〇〇を牽引する存在である。 しかしながら、過去〇〇年間で、店舗面積〇〇〇㎡以上の大規模小売店舗は〇〇%も増加するなど、〇〇〇に加え〇〇〇による〇〇〇もあり市内商店街の空き店舗は増加している。商店街の交通量も平成〇〇年から平成〇〇年にかけて、〇〇%減少している。一方、〇〇〇は〇〇〇し続け、平成〇〇年と平成〇〇年を比較すると、〇〇%もの増加となっており、これは近隣市と比較すると〇〇〇である。 当該地域において〇〇〇〇しているなか、〇〇〇が〇〇〇することのできる拠点が必要だと思われるが、同地域には〇〇〇のような〇〇〇は〇〇〇〇されておらず、結果として、〇〇〇に応えきれず〇〇〇が失われている状況であり、〇〇〇〇が課題となっている。	
課題解決に向けて実施を検討している事業	例： 〇〇の〇〇〇が図られる事業を実施するとともに、〇〇〇を活用した〇〇や〇〇〇などを〇〇〇する〇〇〇〇を開催することにより〇〇〇が〇〇〇できる場を創造し、〇〇〇〇を構築することで、本商店街を中心とするコミュニティ形成につなげる。また、〇〇〇〇に応じた〇〇〇〇を整備することで〇〇〇〇や〇〇〇〇することが期待できる。 商店街内の〇〇〇〇を活用して〇〇〇を整備し、〇〇〇が〇〇〇できるような仕組みづくりのため以下の事業を実施する。	

調査分析事業終了後に実施予定のコミュニティ機能再生事業の実施場所を記載してください。(複数の商店街で実施する場合は、全ての商店街名を記載してください。) ※調査対象範囲ではありません。

商店街の立地、規模、構成店舗の業種、周辺状況(大型SCの進出など)、実施イベントや取組等をできるだけ詳細に記載してください。

事業実施の前提となる、地域のコミュニティの現状、抱える課題等について具体的に記載してください。

各事業の詳細および各事業を実施することがいかにコミュニティ機能再生・向上に寄与するのかについても詳細に記載してください。

事業目的、対象者、規模などを詳細に記載

事業目的、対象者、規模などを詳細に記載

地域状況調査分析事業計画書

②調査事業概要

<p>調査対象範囲、 範囲設定の考え方</p>	<p>(対象範囲)</p> <p>(範囲設定の考え方)</p>
<p><調査①> 【ニーズ調査】 地域住民が求めるコミュニティ機能に関する調査</p>	<p>例：</p> <p>1-1 住民アンケート調査 調査実施地域：〇〇市〇〇町 調査対象：〇〇市〇〇町の地域住民 配布数：〇〇〇名 抽出方法：無作為抽出 調査方法：郵送による配布・回収 想定回収率：〇〇% (数値の根拠： 〇〇市 市民満足度調査の回収率を参考に設定) 想定している質問内容：1.生活の上でコミュニティに求める機能 2.〇〇〇〇〇〇 3.〇〇〇〇〇〇 4.〇〇〇〇〇〇 5.〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>1-2 ヒアリング調査 アンケート結果に基づき、対象者(対象者数、世代、属性、対象者の選定理由等の詳細)に〇〇についてヒアリングを行う</p> <p>1-3 地域のコミュニティ活動団体アンケート調査 調査対象地域：〇〇市〇〇町 配布団体数：〇〇団体 選定方法：当該地域において〇〇〇している団体 調査方法：郵送による配布・回収 想定している質問内容：1.活動を行っていく上での地域課題 2.〇〇〇〇〇〇 3.〇〇〇〇〇〇 4.〇〇〇〇〇〇 5.〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>分析方法 アンケート調査は、〇〇、〇〇、〇〇といった項目からクロス分析を行い、〇〇〇の〇〇〇に対する〇〇〇や〇〇〇などの把握を行う。</p>
<p><調査②> 【マーケティング調査】 事業規模や採算性、継続性の調査</p>	<p>例：</p> <p>2-1 データ調査 商圏の状況を把握するため、地域の人口規模、人口増減、高齢化率、就業人口(昼間人口)、商業売り場面積、立地状況、消費者の所得・購買力等の統計</p> <p>2-2 商店街の歩行者通行量調査 実施場所：〇〇〇商店街内(2地点) 実施予定時期：〇月に〇日間ほど実施 実施時間：10時～18時(予定)</p> <p>2-3 住民アンケート調査 (1-1アンケートの中で実施) 調査実施地域：〇〇市〇〇町 調査対象：〇〇市〇〇町の地域住民 配布数：〇〇〇名 抽出方法：無作為抽出 調査方法：郵送による配布・回収 想定回収率：〇〇% (数値の根拠： 〇〇市 市民満足度調査の回収率を参考に設定) 想定している質問内容：1.〇〇商店街の利用頻度 2.〇〇〇〇〇〇 3.〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>2-4 採算性調査 各調査をもとに、ランニングコスト、利用見込み者数等をふまえて事業開始後の歳入歳出モデルを試算</p> <p>分析方法 上記データ調査、アンケート調査等から、〇〇〇〇、〇〇〇〇の観点から〇〇〇〇するための〇〇〇〇を検証する。</p>

調査対象とする商店街、エリア、対象者属性等および、それらを対象とする理由を記載してください。

1-1、1-2のように調査ごとに記載し、詳細な調査手法、調査対象、調査内容および調査結果をどのように分析するのかについても記載してください。

1-1、1-2のように調査ごとに記載し、詳細な調査手法、調査対象、調査内容および調査結果をどのように分析するのかについても記載してください。

地域状況調査分析事業計画書

例：
 3-1 住民アンケート調査
 (1-1アンケートの中で実施)
 調査実施地域：〇〇市〇〇町
 調査対象：〇〇市〇〇町の地域住民
 配布数：〇〇〇名
 抽出方法：無作為抽出
 調査方法：郵送による配布・回収
 想定回収率：〇〇%
 (数値の根拠： 〇〇市 市民満足度調査の回収率を参考に設定)
 想定している質問内容：1. 商店街が実施するコミュニティ活動への参加経験や満足度
 2. 〇〇〇〇〇〇
 3. 〇〇〇〇〇〇 等

<調査③>
 【地域調査】
 地域コミュニティを担う場所としての妥当性調査

3-2 来街者への〇〇〇調査
 調査実施場所：〇〇商店街
 調査対象：〇〇商店街の買い物客
 サンプル数：〇〇〇名
 想定している質問内容：1. 来街頻度
 2. 〇〇〇〇〇〇
 3. 〇〇〇〇〇〇 等

3-3 ヒアリング調査
 調査対象：来街者、通勤通学者、市民モニターなどのグループ(構成人数、世代等の詳細)
 想定している質問内容：1. 〇〇〇〇〇〇〇〇
 2. 〇〇〇〇〇〇〇〇 等

分析方法
 上記のアンケート調査等から、〇〇〇〇、〇〇〇〇の観点から〇〇〇〇するための〇〇〇〇を検証し、事業実施を行う場所として。当該商店街が妥当であるかを確認する。

1-1、1-2のように調査ごとに記載し、詳細な調査手法、調査対象、調査内容および調査結果をどのように分析するのかについても記載してください。

<調査④>
 その他

本事業を実施するに当たって必要な経費であって、適正に計上された金

詳細な調査手法、調査対象、調査内容および調査結果をどのように分析するのかについても記載してください。

補助事業期間 平成〇〇年 〇〇月 〇〇日 ~ 平成〇〇年 〇〇月 〇〇日

総事業費	円	国以外からの補助の有無	有	無
------	---	-------------	---	---

当該補助金以外で地方公共団体等から当該事業に対し補助金の交付等を受ける場合には、記載してください。

補助対象経費	円	支援団体名	〇〇県
--------	---	-------	-----

補助金要望額	円	支援施策名	〇〇〇補助金
--------	---	-------	--------

本事業を実施するに当たって必要な経費であって、適正に計上された金額を記載してください。

自己負担額	円	補助額	〇〇〇, 〇〇〇円
-------	---	-----	-----------

資金調達方法

事業実施に関する組織の合意確認年月日 (総会や理事会等) 例：平成〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇商店街振興組合総会で決議

商店街組織における事業実施の合意確認日を記載してください。必ず合意が確認できる資料を添付してください。

③地域の協力体制

【地域コミュニティ関係団体等】 ※地域コミュニティ関係団体等からの推薦がある場合は、必ず別紙4を提出して下さい。

関係団体名	本事業との関連性

地域コミュニティ関係団体等との協力状況について記載してください。
 ※自治体は「地域コミュニティ関係団体等」には該当しません。

④その他

国庫補助が得られない場合の事業計画

(記載上の注意)

・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。