

平成 年 月 日

〇〇経済産業局長 殿

同時に1. 地域コミュニティ機能再生事業と2. 商店街等構造改革事業へ申し込みを行う際は、事業毎に本要望書を作成してください。
 ※ただし、いずれの事業も同じ補助事業者の連携体で申し込みを行う場合は、1枚の要望書で構いません。

要望者（補助事業者）

商店街組織

住 所

名 称

代表者氏名

印

民間事業者

住 所

名 称

代表者氏名

印

平成24年度 地域商業再生事業要望書【第3次募集】

地域商業再生事業費補助金のうち以下の事業に係る補助金の交付を受けたいので、別紙書類を添えて提出いたします。（該当する事業に、○を記入してください。）

1. 地域コミュニティ機能再生事業	
<input type="checkbox"/>	(1) 地域状況調査分析事業
<input type="checkbox"/>	(2) コミュニティ機能再生事業
2. 商店街等構造改革支援事業	
<input type="checkbox"/>	(1) 商店街等構造改革調査分析事業
<input type="checkbox"/>	(2) 商店街等構造改革支援事業

要望書が複数にわたる場合、それぞれの要望書に、全ての該当事業について「○」を記入してください。

地域状況調査分析事業計画書

(1) 補助事業者について（連携体を構成する商店街組織、民間事業者について記載）

補助事業者の概要を記載してください。

【商店街組織】

名称	例：〇〇商店街振興組合 例：〇〇事業協同組合 例：〇〇商店会		
所在地	〒△△△-△△△△ 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地		
代表者 (役職・氏名)	理事長 〇〇 〇〇		
担当者 (担当部署名)	〇〇 〇〇 (事務局)		
担当者連絡先 (電話番号・FAX番号)	電話：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	(メールアドレス)	
設立年月日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日	資本金（単位：千円）	〇〇〇千円
出資者又は 組合員の数	〇〇名		

【民間事業者】

名称	例：株式会社〇〇 例：特定非営利活動法人〇〇		
所在地	〒△△△-△△△△ 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地		
代表者 (役職・氏名)	例：取締役 〇〇 〇〇 例：代表 〇〇 〇〇		
担当者 (担当部署名)	〇〇 〇〇 (〇〇部〇〇課)		
担当者連絡先 (電話番号・FAX番号)	電話：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	(メールアドレス)	
設立年月日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日	資本金（単位：千円）	〇〇〇千円
従業員数	〇〇名	主要事業内容	

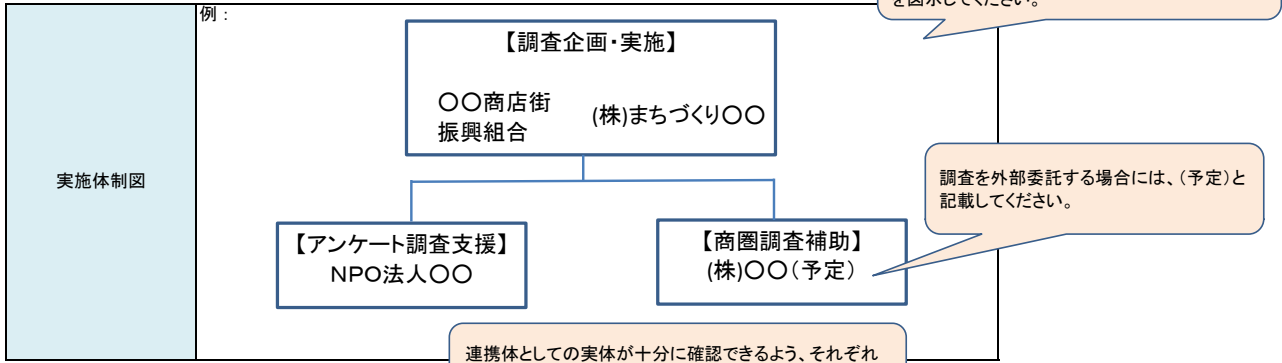
(記載上の注意)

・本頁には連携体を構成する商店街組織、民間事業者について記載して下さい（商店街組織、民間事業者がそれぞれ複数になる場合は、適宜記載欄を追加して下さい。）

地域状況調査分析事業計画書

(2) 事業実施体制について

①事業実施体制



【補助事業者】

事業者名	本事業における役割	類似事業の実績等
例：〇〇商店街振興組合 例：〇〇事業協同組合 例：〇〇商店会	例：調査内容の企画、関係機関との調整、経理等	
例：株式会社〇〇 例：特定非営利活動法人〇〇	例：調査内容の企画、調査の実施等	例：〇〇市において、空き店舗を活用した交流施設の運営やイベント企画等を実施するなど、商店街の活性化に取り組んでいる。

連携体を構成する民間事業者については、補助対象となる民間事業者の要件(当該地域のまちづくりや商業活性化、コミュニティ活動の担い手として事業に取り組むことができる者)を満たすことが確認できる内容を記載してください。

【その他の連携組織】 ※その他の連携組織がある場合は、必ず別紙3を提出して下さい。

事業者名	本事業における役割・協力体制
例：社会福祉法人〇〇 例：特定非営利活動法人 〇〇	

補助事業者の他に事業を推進する連携組織がある場合は記載してください。

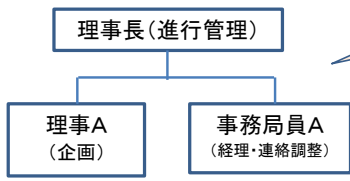
(記載上の注意)

- ・本頁には連携体を構成する商店街組織、民間事業者だけでなく、連携して事業を推進する組織(例：事業の企画・立案に携わる組織、支援機関、その他協力して事業を実施する組織等)についても記載して下さい。
- ・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。

地域状況調査分析事業計画書

②補助事業者の事業実施体制

【商店街組織： ○○商店街振興組合

人員体制	役員	人 (うち常勤 人)	事業実施体制
	職員	人 (うち常勤 人)	
業務分担	例：理事長が本調査の全体統括として、実施状況の管理、監督を行う。 理事Aはアンケート調査内容について、(株)○○と連携して企画・立案を担当する。 経理等の事務は、事務局員Aが担当する。		例： 

組織内の事業実施体制(責任者、担当者等)を図示してください。

補助事業者の組織内における業務分担を記載してください。

【民間事業者： 株式会社○○

人員体制	役員	人 (うち常勤 人)	事業実施体制
	職員	人 (うち常勤 人)	
業務分担			

(記載上の注意)

- ・本頁には、連携体を構成する商店街組織、民間事業者それぞれの組織内における事業実施体制について記載して下さい。
- ・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。

地域状況調査分析事業計画書

②調査事業概要

<p>調査対象範囲、 範囲設定の考え方</p>	<p>(対象範囲)</p> <p>(範囲設定の考え方)</p>
<p><調査①> 【ニーズ調査】 地域住民が求めるコミュニティ機能に関する調査</p>	<p>例：</p> <p>1-1 住民アンケート調査 調査実施地域：〇〇市〇〇町 調査対象：〇〇市〇〇町の地域住民 配布数：〇〇〇名 抽出方法：無作為抽出 調査方法：郵送による配布・回収 想定回収率：〇〇% (数値の根拠： 〇〇市 市民満足度調査の回収率を参考に設定) 想定している質問内容：1. 生活の上でコミュニティに求める機能 2. 〇〇〇〇〇〇 3. 〇〇〇〇〇〇 4. 〇〇〇〇〇〇 5. 〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>1-2 ヒアリング調査 アンケート結果に基づき、対象者（対象者数、世代、属性、対象者の選定理由等の詳細）に〇〇についてヒアリングを行う</p> <p>1-3 地域のコミュニティ活動団体アンケート調査 調査隊長地域：〇〇市〇〇町 配布団体数：〇〇団体 選定方法：当該地域において〇〇〇している団体 調査方法：郵送による配布・回収 想定している質問内容：1. 活動を行っていく上での地域課題 2. 〇〇〇〇〇〇 3. 〇〇〇〇〇〇 4. 〇〇〇〇〇〇 5. 〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>分析方法 アンケート調査は、〇〇、〇〇、〇〇といった項目からクロス分析を行い、〇〇〇の〇〇〇に対する〇〇〇や〇〇〇などの把握を行う。</p>
<p><調査②> 【マーケティング調査】 事業規模や採算性、継続性の調査</p>	<p>例：</p> <p>2-1 データ調査 商圏の状況を把握するため、地域の人口規模、人口増減、高齢化率、就業人口（昼間人口）、商業売り場面積、立地状況、消費者の所得・購買力等の統計</p> <p>2-2 商店街の歩行者通行量調査 実施場所：〇〇〇商店街内（2地点） 実施予定時期：〇月に〇日間ほど実施 実施時間：10時～18時（予定）</p> <p>2-3 住民アンケート調査 (1-1アンケートの中で実施) 調査実施地域：〇〇市〇〇町 調査対象：〇〇市〇〇町の地域住民 配布数：〇〇〇名 抽出方法：無作為抽出 調査方法：郵送による配布・回収 想定回収率：〇〇% (数値の根拠： 〇〇市 市民満足度調査の回収率を参考に設定) 想定している質問内容：1. 〇〇商店街の利用頻度 2. 〇〇〇〇〇〇 3. 〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>2-4 採算性調査 各調査をもとに、ランニングコスト、利用見込み者数等をふまえて事業開始後の歳入歳出モデルを試算</p> <p>分析方法 上記データ調査、アンケート調査等から、〇〇〇〇、〇〇〇〇の観点から〇〇〇〇するための〇〇〇〇を検証する。</p>

調査対象とする商店街、エリア、対象者属性等および、それらを対象とする理由を記載してください。

1-1、1-2のように調査ごとに記載し、詳細な調査手法、調査対象、調査内容および調査結果をどのように分析するのかについても記載してください。

1-1、1-2のように調査ごとに記載し、詳細な調査手法、調査対象、調査内容および調査結果をどのように分析するのかについても記載してください。

地域状況調査分析事業計画書

<p>例：</p> <p>3-1 住民アンケート調査 (1-1 アンケートの中で実施) 調査実施地域：〇〇市〇〇町 調査対象：〇〇市〇〇町の地域住民 配布数：〇〇〇名 抽出方法：無作為抽出 調査方法：郵送による配布・回収 想定回収率：〇〇% (数値の根拠： 〇〇市 市民満足度調査の回収率を参考に設定) 想定している質問内容：1. 商店街が実施するコミュニティ活動への参加経験や満足度 2. 〇〇〇〇〇〇 3. 〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>3-2 来街者への〇〇〇調査 調査実施場所：〇〇商店街 調査対象：〇〇商店街の買い物客 サンプル数：〇〇〇名 想定している質問内容：1. 来街頻度 2. 〇〇〇〇〇〇 3. 〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>3-3 ヒアリング調査 調査対象：来街者、通勤通学者、市民モニターなどのグループ (構成人数、世代等の詳細) 想定している質問内容：1. 〇〇〇〇〇〇 2. 〇〇〇〇〇〇 等</p> <p>分析方法 上記のアンケート調査等から、〇〇〇〇、〇〇〇〇の観点から〇〇〇〇するための〇〇〇〇を検証し、事業実施を行う場所として。当該商店街が妥当であるかを確認する。</p>	<p>1-1、1-2のように調査ごとに記載し、詳細な調査手法、調査対象、調査内容および調査結果をどのように分析するのかについても記載してください。</p>		
<p><調査④> その他</p>	<p>詳細な調査手法、調査対象、調査内容および調査結果をどのように分析するのかについても記載してください。</p> <p>本事業を実施するに当たって必要な経費であって、適正に計上された金額を記載してください。</p>		
<p>補助事業期間</p>	<p>平成〇〇 年 〇〇 月 ~ 平成〇〇 年 〇〇 月</p>		
<p>総事業費</p>	<p>円</p>	<p>資金調達方法</p>	
<p>補助対象経費</p>	<p>円</p>		<p>自己負担額及び補助対象外経費の資金調達方法について、記載してください。</p>
<p>補助金要望額</p>	<p>円</p>		
<p>自己負担額</p>	<p>円</p>		<p>当該補助金以外で地方公共団体等から当該事業に対し補助金の交付等を受ける場合には、記載してください。</p>
<p>国以外からの補助の有無</p>	<p>有 ・ 無</p>		<p>支援施策名 〇〇〇補助金</p>
<p>支援団体名</p>	<p>〇〇県</p>		<p>補助額 〇〇〇, 〇〇〇円</p> <p>商店街組織における事業実施の合意確認日を記載してください。必ず合意が確認できる資料を添付してください。</p>
<p>事業実施に関する組織の合意確認年月日 (理事会等)</p>	<p>例：平成〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇商店街振興組合総会で決議</p>		

地域状況調査分析事業計画書

③地域の協力体制

【地域コミュニティ関係団体等】 ※地域コミュニティ関係団体等からの推薦がある場合は、必ず別紙4を提出して下さい。

関係団体名	本事業との関連性

地域コミュニティ関係団体等との協力状況について記載してください。
※自治体は「地域コミュニティ関係団体等」には該当しません。

④その他

国庫補助が得られない 場合の事業計画	
-----------------------	--