

印刷仕様書

【印刷物のタイトル】 中小企業施策利用ガイドブック（平成27年度版）（増刷）

1. 印刷仕様

- (1) 部数 46, 500部
- (2) 刷り 表・裏表紙4色、本文2色
- (3) 頁数等 両面332頁（表紙・裏表紙4頁、本文328頁）

2. 校正 校正1回（A4片面・カラー）

3. 用紙仕様

- (1) 紙質<表紙> 古紙70%以上配合再生コート紙（グロス） A判70.5kg
<本文等> 古紙70%以上配合再生上質紙（白色度70%程度以下） A判35kg
- (2) 仕上がり A4判
- (3) 製本仕様 くるみ製本仕上げ（背表紙あり）
※別添「用紙及び印刷についての基準」参照

4. 入構方法 電子媒体（本文：Microsoft Word、エクセル、イラストレータ等）

5. 原稿入稿日 業者決定日

6. 納入期限

①中企庁		4月21日（火）
②別途指示する関東近郊の発送業者		4月21日（火）
③別紙1	第1回目	4月24日（金）〇〇部
	第2回目	5月15日（金）〇〇部
	第3回目	5月29日（金）〇〇部
	第4回目	6月12日（金）〇〇部
	第5回目	6月26日（金）〇〇部
	第6回目	7月10日（金）〇〇部
	第7回目	7月27日（月）〇〇部
	第8回目	8月7日（金）〇〇部
	第9回目	8月28日（金）〇〇部
	第10回目	9月11日（金）〇〇部

注：別紙1の第1回目～第10回目の納品部数は、納品日1週間前に連絡。

なお、電子媒体については、校了次第、納品すること。

7. 納入場所

- ①中小企業庁（10,000部程度）
- ②別途指示する関東近郊の発送業者（15,000部程度）
- ③上記①及び②の他に、別紙1の通り、別途指示する関東近郊の発送業者等へ納品すること。なお、各回の納品部数については未定。

8. その他

- ・ 印刷物は20部／1梱包とし、クラフト紙で梱包し、横側面に品名、部数がかかるように表記すること。
- ・ 印刷物の納品とは別に次の最終版電子媒体をCD-Rにて提出すること。
 - イラストレーター アウトラインあり・なし（CS5以上で編集可能なこと）

- Microsoft Word データ (Microsoft Word 2010 にて編集可能なこと)
- PDF データ (「しおり」をつけて項目がわかるようにすること、全文検索が出来ること、Adobe Acrobat X にて動作可能なこと)
- 全て Windows7 上にて動作し、1 ファイルが10ギガバイト未満とすること。
- ・ 納品時に「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」に基づき資材確認票を提出すること。

以 上