

【初回：相談課題確認票】

相談対応者：_____

※太枠内をご記入ください。

実施年月日		時間	時 分 ~ 時 分	
相談者	フリガナ	フリガナ		
	会社名	役職・氏名		
	所在地	名刺の貼り付けでもOKです		売上推移 平成27年実績： 万円（赤字・黒字） 平成28年実績： 万円（赤字・黒字） 平成29年実績： 万円（赤字・黒字）
	電話			資本金 社員数
	メール			
創業時期	☐ 1年未満 ☐ 1年～5年 ☐ 6年～10年 ☐ 11年～20年 ☐ 20年超 ☐ 創業前 ☐ 不明（ ）			
業種 （○して下さい）	農業・漁業・林業、建設業、製造業、金融保険業 情報・通信業、運輸業、卸売業、小売業、飲食業 宿泊業、サービス業、医療・福祉業、その他		(主要事業・製品) 取扱商品を具体的に記載する []	
よろずを知った キッカケ	☐ チラシ ☐ ホームページ ☐ 新聞 ☐ 支援機関 ☐ 信金 ☐ 知人・友人の紹介 ☐ メルマガ ☐ その他（ ）			
☐ ご記入いただいた個人情報をよろず支援拠点事業のセミナーなどイベント案内 ご連絡に利用させて頂いてもよろしいでしょうか。 ☐ 承認 ☐ 非承認				

<相談担当者記入欄>

大課題	①売上拡大 ②経営改善・事業再生 ③創業 ④再チャレンジ ⑤事業承継 ⑥廃業 ⑦研究開発 ⑧資材調達 ⑨製造加工 ⑩品質管理 ⑪販路開拓 ⑫その他（ ）
中課題 （複数選択可）	①IT活用（情報発信） ②IT活用（内部管理） ③広報戦略 ④広告デザイン ⑤販路提案 ⑥市場設定 ⑦市場調査 ⑧海外展開 ⑨商品デザイン ⑩商品開発 ⑪地域資源活用 ⑫資金繰り ⑬債権保全・債権回収 ⑭現場改善・生産性向上 ⑮事業連携 ⑯経営知識 ⑰事業計画策定 ⑱施策活用 ⑲法律問題 ⑳知的財産 ㉑雇用・労務
【相談内容】	
【アドバイス】	
今後のフォロー	☐ 今回で終了 ☐ 訪問・面談予定 ☐ その他（ ）

※ 初回相談のみ：担当者記入 → 事務局デスク（香取）に送付（本部は紙・サテライトはPDF） → 担当者へ返却／担当者が保管

相談課題確認のためのフレームワーク（経営課題の「根本」を見極める）

神奈川県よろず支援拠点

① 経営戦略を把握する（経営理念・経営ビジョン・社長の思い入れ等々）

--

② 事業戦略を把握する（誰に、何を、どの様に事業展開を進めたいのか把握する）

--

● ターゲットを明確化する（商品毎のターゲットイメージをキチンと整理する）

--

● マーケティングミックスを整理する（商品・サービス、価格、販売チャネル、販売促進）

(1、商品・サービス：強みがあるか?)	(3、販売チャネル：地域連携・WEB等)
(2、価格設定：付加価値を評価する)	(4、プロモーション：集客効果見極める)

経営相談への対応レベルチェック票

平成 30 年度よろず支援拠点支援活動の中で日常的に発生していると思われる「業務内容」を一覧にしました。各自でご自身の対応レベルについて自己評価をお願いします。(全項目にチェックをお願いします)
尚、士業（弁護士、税理士、技術士、社労士）の方々は回答頂く必要はありません。(7月 & 1月実施)

神奈川県よろずにおける相談業務内容	○△×	自己評価コメント	○△×	評価者評価コメント
1 新規創業・第2創業支援 (事業プラン・事業計画・会社設立等)				
2 経営改善計画策定支援 (強み整理・4P・業務改善・資金等)				
3 資金繰り・資金調達支援 (現状把握・財務分析・資金繰り表等)				
4 売上拡大・販路開拓・ブランド支援 (商品・価格・販路・販促の見極め等)				
5 事業承継・事業譲渡支援 (経営分析・事業承継・資産承継等)				
6 会社整理・破産、自己破産支援 (財務分析・資金繰り・金融調整等)				
7 人事労務・人材育成・採用支援 (就業規則・評価制度・各種補助金等)				
8 輸出入業務・展示会出展支援 (貿易業務・為替予約・商談会等)				
9 商店街及び個店活性化支援 (補助金活用、組合活動支援等)				
10 IT関連・HP・ブログ導入支援 (システム・POS・ネットワーク構築等)				
11 士業 ①・法律関連業務 (取引契約書・覚書・委託契約等)				
12 士業 ②・税務関連業務 (決算書・節税対策・遺産相続等)				
13 士業 ③・労務関連業務 (労務管理・雇用調整・残業有給処理等)				
14 士業 ④・技術関連業務 (技術開発・技術評価・生産管理等)				
15 士業 ⑤・知的財産業務 (商標登録・特許申請・著作権等)				
16 補助金対応 ① (もの作り、商業・サービス補助金)				
17 補助金対応 ② (小規模事業者持続化補助金)				
18 補助金対応 ③ (IT導入補助金・経営力向上計画)				
19 補助金対応 ④ (インバウンド型クールジャパン支援)				
20 補助金対応 ⑤ (事業承継・世代交代集中支援)				
21 KIP連携業務 ① (取引振興：営業力強化・商談会等)				
22 KIP連携業務 ② (資金支援：ヒアリング・フォロー等)				