（様式１）

年度受付番号

平成　　年　　月　　日

○○経済産業局長　殿

（沖縄県の場合は、内閣府沖縄総合事務局長 殿）

　　　　　 事業管理機関

住所（〒　　　　－　　　　　）

名　　　　称

代表者役職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

戦略的基盤技術高度化支援事業　事業計画書の提出について

　戦略的基盤技術高度化支援事業に係る補助金の交付を受けたいので、下記１．から３．の書類を添えて提出します。

　また、当機関は「戦略的基盤技術高度化支援事業」の交付を受ける者として下記４．に定める不適当な者のいずれにも該当しません。

　この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

記

１．事業計画書（様式２）

　　研究開発内容等説明書（様式３）

　　経費明細内訳表（様式４）

２．決算書（直近１年間の貸借対照表、損益計算書、個別注記表　※決算書がない場合は、最近１年間の事業内容の概要を記載した書類）

３．定款若しくは登記事項証明書（提出日より３ヵ月以内に発行されたもの）

４．戦略的基盤技術高度化支援事業の交付を受ける者として不適当な者

（１）法人等（個人、法人又は団体をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）であるとき又は法人等の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が、暴力団員（同法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき

（２）役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき

（３）役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき

（４）役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれと社会的に非難されるべき関係を有しているとき

（様式２）

事業計画書

　（１）応募者の概要等

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １．応募者の概要　　　□　事業管理機関（□　連名代表者）　□　研究等実施機関　　　□　法認定事業者   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 名　称： | | | | | | | | 役職名及び代表者名： | | | | | | | | 本社住所：（〒　　　　　－　　　　　） | | | | | | | | 本補助事業の主な実施場所  住　　　所：（〒　　　　　－　　　　　）  事業所名： | | | | | | | | 電話番号： | | | FAX番号： | | | | | 役職名及び担当者名： | | | | | | | | 担当者電話番号： | | | 担当者FAX番号： | | | | | 担当者のﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽURL： | | | | | | | | 応募者のホームページ： | | | | | | | | 資本金(出資金) | 万円 | | | 従業員 | 人 | | | 主たる業種（日本標準産業分類、中分類） |  | | | | | | | 企業チェック  （中小企業：○、小規模事業者：◎、大学・公設試等：□） | |  | 法認定チェック（法認定事業者のみ）  （法認定（変更）申請中：△、法認定認可済み：☆） | | |  | |
| ２．株主等一覧表　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（平成　　　年　　　月　　　日現在）   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 主な株主又は出資者  （注）出資比率の高いものから記載し、大企業は【　】に◎を記載してください。６番目以降は「ほか○人」と記載してください。 | 株主名又は出資者名 | | 所在地 | 大企業  注.P１７  参照 | 出資  比率  (％) | | ① |  |  | 【　　】 | ％ | | ② |  |  | 【　　】 | ％ | | ③ |  |  | 【　　】 | ％ | | ④ |  |  | 【　　】 | ％ | | ⑤ |  |  | 【　　】 | ％ | | ⑥ | ほか　　　　　　　　　人 | | | ％ | |
| ３．経営状況表（注）直近４期分の実績を記載してください。　　　　　　　　　　　　　（単位：百万円） |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | ／ | ／ | ／ | ／ | | ①売上高（当期収入合計額） |  |  |  |  | | ②経常利益（当期収入合計額－当期支出合計額） |  |  |  |  | | ③当期利益 |  |  |  |  | | 減価償却費 |  |  |  |  | | 繰越利益（次期繰越し収支差額） |  |  |  |  | | 研究開発費 |  |  |  |  | | 設備投資額 |  |  |  |  |   ※財務状況に関するコメント（財務状況及び事業計画の遂行に必要な財源等に関し特に説明が必要な場合に補足内容を記載してください。） |
| ４．役員一覧（監査役を含む。）　役員名簿データのとおり。 |

（２）事業内容（枠に収まらない場合は、適宜広げてください。複数ページになっても結構です。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １．計画名及び認定番号「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」  （計画認定番号及び認定年月日：　　　　　　　　　　　　　　　、平成○年○月○日）  法認定計画における計画実施期間　平成○○年○○月○○日～平成○○年○○月○○日  （うちこの補助事業における対象研究期間　平成○○年○○月○○日～平成○○年○○月○○日） | | | | | | | | | |
| ２．特定研究開発等の要約(全角２００文字以内) | | | | | | | | | |
| ３．特定ものづくり基盤技術の種類・川下産業分野  ①主たる技術（１つを必須）：　　　　　　　　　　　　　　②従たる技術（任意）： | | | | | | | | | |
| 利用技術　（該当するものを全て○で囲んでください。最低１つ） | | | | | | | | | |
| １．設計　　２．圧縮成形、押出成形、空気の噴射による加工、射出成形、鍛造、鋳造及びプレス加工 | | | | | | | | | |
| ３．圧延、伸線及び引抜き　　４．研磨、裁断、切削及び表面処理　　５．整毛及び紡績 | | | | | | | | | |
| ６．製織、剪毛及び編成　　７．縫製　　８．染色　　９．粉砕　　１０．抄紙　　１１．製版　　１２．分離 | | | | | | | | | |
| １３．洗浄　　１４．熱処理　　１５．溶接　　１６．溶融　　１７．塗装及びめっき　　１８．精製 | | | | | | | | | |
| １９．加水分解及び電気分解　　２０．発酵　　２１．重合　　２２．真空の維持　　２３．巻取り | | | | | | | | | |
| ２４．製造過程の管理　　２５．機械器具の修理及び調整　　２６．非破壊検査及び物性の測定 | | | | | | | | | |
| 研究開発成果の活用を想定している川下分野（該当するものを全て○で囲んでください。）（最低１つ） | | | | | | | | | |
| １．医療・健康　　２．環境・エネルギー　　３．航空・宇宙　　４．自動車　　５．ロボット　　６．農業 | | | | | | | | | |
| ７．コンテンツビジネス　　８．産業機械　　９．情報通信　　１０．情報家電　　１１．食品 | | | | | | | | | |
| １２．建築物・構造物　　１３．電池　　１４．半導体 　　１５．工作機械　　１６．エレクトロニクス | | | | | | | | | |
| １７．印刷・情報記録　　１８．光学機器　　１９．化学品製造　　２０．その他（　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | |
| ４．総括研究代表者（PL） | | | | | ５．副総括研究代表者（SL） | | | | |
| (ﾌﾘｶﾞﾅ)：  氏名：  事業者名・所属部署名：  所属役職：  Tel：　　　　　　Fax：  E-mail：  e-Rad研究者番号（８ケタ）： | | | | | (ﾌﾘｶﾞﾅ)：  氏名：  事業者名・所属部署名：  所属役職：  Tel：　　　　　　Fax：  E-mail： | | | | |
| ６．特定研究開発等の拠点となる施設（主たる研究開発等の実施場所）  施設名称：  住所：  （事業管理機関の住所と異なる理由：） | | | | | | | | | |
| ７．アドバイザー | | | | | | | | | |
| 機関名（個人として参画する場合は氏名） | | 代表者  役職氏名 | | アドバイザー | | | 具体的な協力内容 | | |
|  | |  | | ①役職・氏名  ②所在地  ③電話番号 | | |  | | |
| ８．経費総額明細表　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円） | | | | | | | | | |
| 年度 | ① | | ② | ③ | ④ | ⑤ | | ⑥ | ⑦ |
| 初年度 | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* |
| 第２年度 | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* |
| 第３年度 | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* |
| 合　計 | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | | \*\*,\*\*\*,\*\*\* | \*\*,\*\*\*,\*\*\* |

①：この事業に要する経費総額（税込み）

②：①のうち中小企業・小規模事業者の補助金交付申請額（税抜き※）

③：①のうち大学・公設試等の補助金交付申請額（税抜き※）

④：①のうち中小企業・小規模事業者、大学・公設試等「**以外**」の補助金交付申請額（例：大企業、ＮＰＯ等）

　　ただし、大学・公設試等の定額となる額を超えた補助金交付申請額を含む（税抜き※）

⑤：設備備品の補助金交付申請額（機械装置備品等のレンタル・リース代を含む）（税抜き※）

⑥：⑤のうち中小企業・小規模事業者以外が受け取る補助金により購入し、中小企業・小規模事業者が専ら使用する設備備品費の補助金交付申請額（税抜き※）

⑦：この事業に要する補助金交付申請額（税抜き※）

※②～⑦について、消費税を差し引いた金額を記入することとしているが、ただし、「補助対象経費」に消費税を含めて申請できる者については、消費税を含めた金額を記入。

中小企業要件

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 初年度の計 | Ⅰ | 円 | Ⅱ | 円 | Ⅲ | ％ | ≧２／３ |
| 第２年度までの合計 | Ⅰ | 円 | Ⅱ | 円 | Ⅲ | ％ | ≧２／３ |
| 第３年度までの合計 | Ⅰ | 円 | Ⅱ | 円 | Ⅲ | ％ | ≧２／３ |

Ⅰ：⑦　Ⅱ：②＋⑥　Ⅲ：Ⅱ÷Ⅰ×100

※小数点第2位以下四捨五入し、２／３（６６．７％）以上にすること

|  |  |
| --- | --- |
| 【事業管理機関（連名の場合は連名代表者）経理担当者】 | |
| 役職・氏名： |  |
| 電話番号： |  |

（様式３）　　　　　　　　　　研究開発内容等説明書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計画名： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ①研究開発の概要及び背景、当該分野における研究開発動向 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ②研究開発の具体的内容 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③研究開発の高度化目標及び技術的目標値 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④研究実施スケジュール（法認定計画書のコピーでも可） | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 【番号】実施内容  ※①～③の項目毎に記載すること  ※必要に応じて欄を追加すること | | | | 実施時期 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 初年度 | | | | | 第二年度 | | | | | | | | | | 第三年度 | | | | | |
| 4月  ～  6月 | 7月  ～  9月 | 10月  ～  12月 | | 1月  ～  3月 | 4月  ～  6月 | | 7月  ～  9月 | 10月  ～  12月 | 1月  ～  3月 | | | | | | 4月  ～  6月 | 7月  ～  9月 | | 10月  ～  12月 | | 1月  ～  3月 |
|  | | | | ＜年度目標＞ | | | | | ＜年度目標＞ | | | | | | | | | | ＜年度目標＞ | | | | | |
|  | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | | | | | |  |  | |  |  | |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | | | | | |  |  | |  |  | |
| ⑤研究開発成果及び期待される効果 | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑥事業化に至るまでのスケジュール  ※製品等が複数ある場合は、製品等ごとに記載すること。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 製品等の名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 開発事業者 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 想定するサンプル出荷先 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| スケジュール | 事業年度 | | 平成　年度 | | | | 平成　年度 | | | 平成　年度 | | | | | | 平成　年度 | | | | | 平成　年度 | | | |
| サンプルの出荷・評価 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 追加研究 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 設備投資 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 製品等の生産 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 製品等の販売 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 特許出願 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 出願公開 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 特許権設定 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| ライセンス付与 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 売上見込  事業化効果 | 売上高（千円） | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 販売数量 | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 売上高の根拠 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業化計画の妥当性 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業化計画の経済効果 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑦専門用語等の解説 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※様式３は片面１５枚以内（補足資料は含みません）としてください。

（別紙１）

|  |
| --- |
| 安倍総理の指示により、給与総額を上げた又は上げる法認定事業者・処遇改善に取り組む法認定事業者を含む提案には、審査時に加点します。  　（以下の全部に該当がない場合、本項目の記載及び提出は必要ありません。）  　※該当する法認定事業者が複数者いる際は、本紙を複製の上、ご記入ください。  法認定事業者名：  １．人材育成・賃上げの実施状況について  　以下のいずれかの取組を行っている場合は、該当箇所に☑を付し、その内容を具体的に説明するとともに、研修の実施、賃金アップの比較等の証拠書類（源泉徴収票の写し、領収書、賃金台帳等）を添付書類として提出してください。（該当しない場合、記載する必要はありません。）  ※以下の各年については、決算期ベースの事業年を元に算出しても可。  □　①企業による従業員向けの教育訓練費支出総額（外部研修費用、資格取得・技能検定の受験料、定時制高校や大学の授業料などに対する企業による補助総額）が給与支給総額の１％以上である企業  添付書類：  □　②以下のいずれも満たす賃上げを実施している企業  ・平成２７年の給与支給総額が２６年と比較して１％以上増加  ・平成２８年の給与支給総額を２７年と比較して増加させる計画  添付書類：  □　③平成２８年の給与支給総額を２７年と比較して１％以上増加させる計画を有し、従業員に表明している企業  添付書類：  　具体的な取組内容について |
| ２．中小会計要領又は中小指針の適用について  　　自社の計算書類が「中小企業の会計に関する基本要領」又は「中小企業の会計に関する指針」の適用を受けている場合は、以下のいずれかに☑を付し、添付書類として下記の書類を提出してください。（適用がない場合、記載する必要はありません）  　□　①中小会計要領又は中小指針の適用の旨を記載した個別注記表  　□　②「中小企業の会計に関する基本要領」の適用に関するチェックリスト  　□　③「中小企業の会計に関する指針」の適用に関するチェックリスト |

（別紙２）

**類似計画等状況説明書**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称 |  |
| 事業主体  （関係省庁等） |  |
| テーマ名 |  |
| 総括研究  代表者 |  |
| 研究開発等  実施者 |  |
| 提案額 | 千円 |
| 研究期間 |  |
| 研究開発内容 |  |
| その他 |  |

※　経済産業省その他の省庁、独立行政法人等による研究開発事業において、「過去５年以内に実施済み」又は「現在実施中」もしくは「現在申請中」及び「今後申請予定」のものについては、本提案内容と類似した研究開発内容と思われる又はその恐れがあるものについては、類似計画等状況説明書を作成し、それぞれの相違点について説明してください。

提案後に類似計画等が発覚した場合には、採択や補助金交付決定等を取り消す場合があります。

（別紙３）

**法認定中小企業者ニーズ事項確認書**

　　　　　　　法認定中小企業者（申請中含む）

住所（〒　　　　－　　　　　）

名　　　　称

代表者役職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

平成２８年度戦略的基盤技術高度化支援事業にあたり、以下のとおり大学・公設試等に依頼を行い、研究開発等計画に取り組みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 連携を依頼する機関名① |  |
| ニーズ事項  実施内容 |  |
| 連携を依頼する機関名② |  |
| ニーズ事項  実施内容 |  |

※法認定中小企業者（申請中含む）から大学・公設試等への依頼内容を明記してください（事業管理機関に対しても作成する）。

※依頼事項・実施内容については、法認定申請書別表２の「１．特定研究開発等の具体的内容」、

様式３の「③研究開発の具体的内容」と整合をとってください。

※法認定申請書に記載をしていなかった大学・公設試等を提案時に追加した場合も記載が必要です。

※連携を依頼する機関の数に応じて、欄を追記・削除してください。