

コミュニティ機能再生事業計画書

(1) 補助事業者について（連携体を構成する商店街組織、民間事業者について記載）

補助事業者の概要を記載してください。

【商店街組織】

名称	例：〇〇商店街振興組合 例：〇〇事業協同組合 例：〇〇商店会		
所在地	〒△△△-△△△△ 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地		
代表者 (役職・氏名)	理事長 〇〇 〇〇		
担当者 (担当部署名)	〇〇 〇〇 (事務局)		
担当者連絡先 (電話番号・FAX番号)	電話：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	(メールアドレス)	
設立年月日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日	資本金（単位：千円）	〇〇〇千円
出資者又は 組合員の数	〇〇名		

【民間事業者】

名称	例：株式会社〇〇 例：特定非営利活動法人〇〇		
所在地	〒△△△-△△△△ 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地		
代表者 (役職・氏名)	例：取締役 〇〇 〇〇 例：代表 〇〇 〇〇		
担当者 (担当部署名)	〇〇 〇〇 (〇〇部〇〇課)		
担当者連絡先 (電話番号・FAX番号)	電話：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	(メールアドレス)	
設立年月日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日	資本金（単位：千円）	〇〇〇千円
従業員数	〇〇名	主要事業内容	

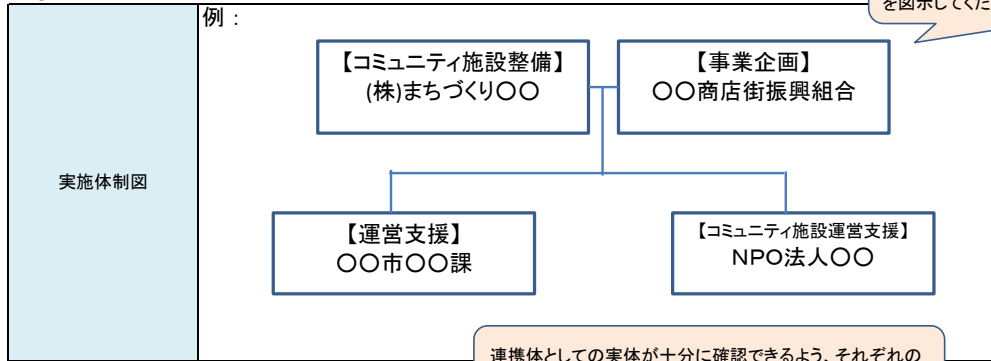
(記載上の注意)

・本頁には連携体を構成する商店街組織、民間事業者について記載して下さい（商店街組織、民間事業者がそれぞれ複数になる場合は、適宜記載欄を追加して下さい。）

コミュニティ機能再生事業計画書

(2) 事業実施体制について

①事業実施体制



連携体を構成する商店街組織、民間事業者以外の組織も含め、事業全体の実施体制(役割分担)を図示してください。

連携体としての実体が十分に確認できるよう、それぞれの補助事業者の役割を具体的に記載してください。

【補助事業者】

事業者名	本事業における役割	類似事業の実績等
例：〇〇商店街振興組合 例：〇〇事業協同組合 例：〇〇商店会	例：施設内で実施するコミュニティ関係事業の企画、周辺商店街、関係機関等との連絡調整等	
例：株式会社〇〇 例：特定非営利活動法人〇〇	例：コミュニティ施設の建設、広報等	例：〇〇市において、空き店舗を活用した交流施設の運営やイベント企画等を実施するなど、商店街の活性化に取り組んでいる。

連携体を構成する民間事業者については、補助対象となる民間事業者の要件(当該地域のまちづくりや商業活性化、コミュニティ活動の担い手として事業に取り組むことができる者)を満たすことが確認できる内容を記載してください。

補助事業者の他に事業に推進する連携組織がある場合は記載してください。

【その他の連携組織】 ※その他の連携組織がある場合は、必ず別紙3を提出して下さい。

事業者名	本事業における役割・協力体制
例：社会福祉法人〇〇 例：特定非営利活動法人 〇〇	

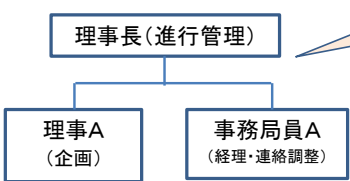
(記載上の注意)

- ・本頁には連携体を構成する商店街組織、民間事業者だけでなく、連携して事業を推進する組織(例：事業の企画・立案に携わる組織、支援機関、その他協力して事業を実施する組織等)についても記載して下さい。
- ・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。

コミュニティ機能再生事業計画書

②補助事業者の事業実施体制

【商店街組織： ○○商店街振興組合

人員体制	役員	人（うち常勤 人）	事業実施体制
	職員	人（うち常勤 人）	
業務分担	例：理事長が本調査の全体統括として、実施状況の管理、監督を行う。 理事Aは民間事業者、関係機関との事業企画にかかる意見調整等を担当する。 経理等の事務は、事務局員Aが担当する。		例： 

組織内の事業実施体制(責任者、担当者等)を図示してください。

補助事業者の組織内における業務分担を記載してください。

【民間事業者： 株式会社○○

人員体制	役員	人（うち常勤 人）	事業実施体制
	職員	人（うち常勤 人）	
業務分担			

(記載上の注意)

- ・本頁には、連携体を構成する商店街組織、民間事業者それぞれの組織内における事業実施体制について記載して下さい。
- ・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。

コミュニティ機能再生事業計画書

(3) 事業計画書

①補助事業の概要

実施する事業項目に○(両方の事業を一体的に行う場合は、いずれにも記載してください。)

事業名 (該当項目に○)	コミュニティ機能再生施設等整備事業	○	例: ○○地区高齢者コミュニティ施設整備事業
	コミュニティ機能再生支援事業	○	例: 高齢者の生きがい創出事業
事業実施場所 (都道府県・市区町村名)	例: ○○県○○市		
事業実施場所 (商店街名)	例: ○○商店街 例: ○○商店会 例: ○○商業会 等		
商店街を構成する店舗数		組合等加入の店舗数	
商店街の概況 ・特徴 ・周辺地域の概況 ・来街者の概況 ・地域住民のニーズ ・課題、問題点 ・取組状況 等			
事業内容	<p>例:</p> <p>地域状況調査分析において、本商店街においては○○○○が不足していることから、○○○○という意見が多く、また○○○○の調査においても同様の回答が得られた。マーケティング調査においても○○○○ということが分かり、○○○○のように自立・継続的な運営をしようことも判明した。本商店街を通して○○○○し、○○○○を図るため、コミュニティ機能再生事業では、①○○○○事業 ②○○○○事業 ③○○○○事業の3事業を柱として運営していくこととする。</p> <p>①○○○○事業 ○○○○調査より、全世代で商店街には○○○が不足していることについての不満がみられ、○○○○調査でも、商店街に○○○○ができた場合には「利用したい」との意見が○○%あり、そのなかでも、○○○を利用した○○○を希望するものが○○%と多数あった。また○○○を利用した○○や○○がほしいとの回答もあった。</p> <p>②○○○○事業 当市○○区にも○○○○○関連施設があり年間平均○○人の利用者があるが、商店街のある○○区には同様の施設はなかったため、○○○が不便を感じていたところであり、○○○○調査においても、○○○として利用したいので商店街内に新設してほしいとの要望が多かった。</p> <p>③○○○○事業 現在、商店街内には○○○ができる場所はなく、来街者のうち特に○○や○○の世代から、◇◇◇◇することのできる○○○の希望が○○%と多かったものである。○○○○と○○○○を兼ね備えることで、○○○○する場、○○○○○の場とすることができる。地域の人々がつながりを持つ○○○○が誕生することに加え、そこに集う人が増えることで商店街全体に波及効果をもたらすことも可能となる。</p> <p>今回実施する事業は、 1階…地域ニーズに応じて○○○○を設置し、定期的に○○○を開催することで、○○だけでなく幅広い世代にアピールする。 2階…○○○○と○○○○を併設し、それぞれの利用者が交流を図れるようにする。1階の○○○○と共同で○○○○を実施することも検討。</p> <p>【次年度以降】 ・○○○スペースを設置し、○○○のため○○○を実施予定。 ・NPO法人○○○と連携して、定期的に○○○を行い、当該施設に○○○機能をもたせる。</p> <p>【コミュニティ機能との関連】 当該事業を実施することにより、○○○○で、○○○○○することで、○○○○○にしていく。</p>		

商店街が複数ある場合は、事業を実施するすべての商店街名を記載してください。

なるべく最新の数値データ等を用いて、できるだけ詳細に記載してください。

調査結果により明らかとなった地域の課題・問題点を踏まえた上で、実施を検討している事業内容について、
・事業全体の概要
・各事業の詳細(どのようなアンケート結果から導き出された事業なのか、具体的な数値も示して記載してください。)
・次年度以降の予定
・いかに当該事業が地域コミュニティ機能再生・向上に寄与するのか 等
できるだけ詳細に記載してください。

コミュニティ機能再生事業計画書

整備施設概要 (施設整備を伴わない事業は記載不要)	本事業を実施するに当たって必要な経費であって、適正に計上された金額を記載してください。		
補助事業期間	平成〇〇年 〇〇月	~	平成〇〇年 〇〇月
総事業費	円	資金調達方法	自己負担額及び補助対象外経費の資金調達方法について、記載してください。
補助対象経費	円		
補助金要望額	円		
自己負担額	円		
国以外からの補助の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ <input type="radio"/> 無	支援施策名	〇〇〇補助金
支援団体名	〇〇県	補助額	〇〇〇, 〇〇〇円
事業実施に関する組織の合意確認年月日(理事会等)	例: 平成〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇商店街振興組合総会にて決議		

整備予定の施設について、具体的な施設概要を記載してください。

当該補助金以外で地方公共団体等から当該事業に対し補助金の交付等を受ける場合には、記載してください。

申請事業者における合意確認日を記載してください。合意が確認できる資料を添付してください。

コミュニティ機能再生事業計画書

②地域状況把握の根拠となった調査等事業

<p>調査対象範囲、 範囲設定の考え方</p>		<p>調査対象とする商店街、エリア、対象者属性等を記載してください。</p>
<p><調査①> 【ニーズ調査】 地域住民が求めるコミュニティ機能に関する調査の結果</p>	<p>例： ニーズ調査 ①「商業統計／人口統計 平成〇〇年度～平成〇〇年度」 ②「平成〇〇年度 〇〇市〇〇〇調査」 ③「平成〇〇年度 消費動向調査」 ④「平成〇〇年度 〇〇商店街活性化に向けて」</p> <p>〇〇〇〇調査によると、〇〇地区在住の住民のうち〇〇%が〇〇〇〇を望んでいるものの、実際には〇〇〇〇によって整備されておらず、早急に〇〇〇〇機能の充足が求められていることがわかった。これは、他の〇〇〇〇と比較すると〇〇%も多く、当該地域における〇〇〇〇に対する要望の大きさがうかがえる。 また、〇〇〇〇調査においても、〇〇〇〇商店街のメインターゲットである〇〇〇〇から、〇〇〇〇の不足が指摘されており、「〇〇〇〇〇〇」という声が寄せられている。市内の〇〇〇〇の場合は〇〇地区にしかないことから、〇〇%の住民から、当該地域に〇〇〇〇が整備された場合には〇〇〇〇として利用したいとの回答を得た。</p> <p>※調査結果をふまえ地域住民が求めるニーズを具体的な数値等を示して記載すること</p>	<p>調査結果を羅列するのではなく、実施した調査内容を示すとともに、各調査をどのように分析して事業実施の根拠を導き出したのか、具体的な数値等を用いて詳細に記載してください。</p> <p>調査手法(調査対象、調査対象者数、回収率、質問内容等)が確認できる資料も添付してください。</p>
<p><調査②> 【マーケティング調査】 事業規模や採算性、継続性等の調査の結果</p>	<p>例： マーケティング調査 ①「平成〇〇年度 〇〇市商圈調査」 ②「平成〇〇年度 〇〇地区の現状と〇〇〇〇報告書」 ③「平成〇〇年度 〇〇商店街交通量調査」</p> <p>商圈調査より、商店街において〇〇〇〇をする割合は平成〇〇年度から〇〇%減少しており、これは〇〇が要因だと考えられるが、〇〇〇〇報告書によると〇〇では〇〇%程度の〇〇〇〇割合があり、潜在的なニーズは存在すると考えられる。また、〇〇〇〇商店街交通量調査においても、平成〇〇年の調査と比較しても、〇〇〇〇はみられない。 上記ニーズ調査に加え、〇〇〇〇調査においては、調査対象者のうち〇〇%が、本事業が実施されれば利用したいとの意向があり、利用頻度については〇〇程度との回答が多かった。本事業を行うことで、約〇〇〇の利用者数が見込まれ、且つ、〇〇〇〇における〇〇〇〇から事業の採算性もあり事業継続は可能と考える。来街者の増加により、〇〇〇〇の効果が期待でき、自立継続的な運営ができる。</p> <p>※具体的な根拠数値をもとに、事業継続性、採算性があり自立継続的な運営可能性を示すこと</p>	<p>調査結果を羅列するのではなく、実施した調査内容を示すとともに、各調査をどのように分析して事業実施の根拠を導き出したのか、具体的な数値等を用いて詳細に記載してください。</p> <p>調査手法(調査対象、調査対象者数、回収率、質問内容等)が確認できる資料も添付してください。</p>
<p><調査③> 【地域調査】 地域コミュニティを担う場所としての妥当性調査の結果</p>	<p>例： 地域調査 ①「平成〇〇年度 〇〇市来街者アンケート調査」 ②「平成〇〇年度 〇〇商店街活性化に向けて」</p> <p>商圈調査によると、〇〇商店街の属する〇〇地域は、他地域に比べて〇〇世帯の割合が〇〇%高く、利用者の年齢構成も××の利用が見込まれるが、本商店街には××が不足しており、来街者・市民満足度調査によると、〇〇地区の主要な商店街である本商店街においては××が必要であるとの意見が〇〇%を占めており、また、〇〇〇〇調査においても整備を進めてほしいとの要望が多く、本事業を実施することで利便性の向上につながる。 また、商店街には△△も不足しており、これについても調査によりニーズの確認ができてい、××とあわせて整備を行うことで、〇〇世帯だけでなく〇〇〇〇〇〇の場となり、〇〇〇〇により、コミュニティの絆が深まる。</p> <p>また、本商店街は従前より街区の地域住民とともに、〇〇、〇〇といった地域活動や〇〇といった取組を行い、〇〇〇〇〇〇を担ってきており、本事業を実施する場所としては最適であると考えられる。</p> <p>※当該商店街において、コミュニティ機能の向上・再生に資する事業を実施することが適切であるかを示すこと</p>	<p>調査結果を羅列するのではなく、実施した調査内容を示すとともに、各調査をどのように分析して事業実施の根拠を導き出したのか、具体的な数値等を用いて詳細に記載してください。</p> <p>調査手法(調査対象、調査対象者数、回収率、質問内容等)が確認できる資料も添付してください。</p>
<p><調査④> その他</p>		<p>調査結果を羅列するのではなく、実施した調査内容を示すとともに、各調査をどのように分析して事業実施の根拠を導き出したのか、具体的な数値等を用いて詳細に記載してください。</p> <p>調査手法(調査対象、調査対象者数、回収率、質問内容等)が確認できる資料も添付してください。</p>
<p>追加調査の内容 (該当する場合のみ)</p>		<p>本事業の実施に併せ、追加で地域状況の調査を実施する場合は、本欄に調査内容・方法等を記載してください。</p>

・調査等事業の結果を添付して下さい。

コミュニティ機能再生事業計画書

③地域の連携・協力体制

地域のまちづくり計画等との整合性 【地方公共団体のまちづくり計画に関する資料を添付のこと】	例： 平成〇〇年度に実施した〇〇〇〇計画、第〇章「〇〇〇〇」3. 〇〇〇〇において、〇〇〇地域の〇〇〇〇について触れられており、当該事業と〇〇〇〇の点において〇〇〇〇の関連性がある。
地方公共団体との連携状況 【別紙4：地方公共団体からの関与表明書】	
【地域コミュニティ関係団体等】 ※地域コミュニティ関係団体等からの推薦がある場合は、必ず別紙5を提出して下さい。	
関係団体名	本事業との関連性

事業を実施する市町村等における、当該地域のまちづくりに関する計画・方向性との整合性について記載してください。
なお、添付しているまちづくり計画に関する資料のうち、どの部分に当該事業との関連性が示されているのかも記載してください。

事業の実施および、その後の自立的な事業継続に向けた、市町村等の関与状況について記載してください。

地域コミュニティ関係団体等との連携・協力状況について記載してください。

コミュニティ機能再生事業計画書

④事業実施効果

・集客力向上、売上高に係る効果

集客力向上及び売上高の事業効果について、具体的に記載してください。

事業効果	集客力向上																																											
	売上高																																											
数値目標	<p>○通行量</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>時期</th> <th>数値目標</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事業実施前</td> <td>〇〇人/日</td> <td>(平成〇〇年〇〇月〇〇日調査)</td> </tr> <tr> <td>平成25年度</td> <td>〇〇人/日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成26年度</td> <td>〇〇人/日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成27年度</td> <td>〇〇人/日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成28年度</td> <td>〇〇人/日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成29年度</td> <td>〇〇人/日</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>○売上高</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>時期</th> <th>数値目標</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事業実施前</td> <td>〇〇円</td> <td>(平成〇〇年〇〇月調査)</td> </tr> <tr> <td>平成25年度</td> <td>〇〇円、〇〇%増など</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成26年度</td> <td>〇〇円、〇〇%増など</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成27年度</td> <td>〇〇円、〇〇%増など</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成28年度</td> <td>〇〇円、〇〇%増など</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成29年度</td> <td>〇〇円、〇〇%増など</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	時期	数値目標	備考	事業実施前	〇〇人/日	(平成〇〇年〇〇月〇〇日調査)	平成25年度	〇〇人/日		平成26年度	〇〇人/日		平成27年度	〇〇人/日		平成28年度	〇〇人/日		平成29年度	〇〇人/日		時期	数値目標	備考	事業実施前	〇〇円	(平成〇〇年〇〇月調査)	平成25年度	〇〇円、〇〇%増など		平成26年度	〇〇円、〇〇%増など		平成27年度	〇〇円、〇〇%増など		平成28年度	〇〇円、〇〇%増など		平成29年度	〇〇円、〇〇%増など		
	時期	数値目標	備考																																									
事業実施前	〇〇人/日	(平成〇〇年〇〇月〇〇日調査)																																										
平成25年度	〇〇人/日																																											
平成26年度	〇〇人/日																																											
平成27年度	〇〇人/日																																											
平成28年度	〇〇人/日																																											
平成29年度	〇〇人/日																																											
時期	数値目標	備考																																										
事業実施前	〇〇円	(平成〇〇年〇〇月調査)																																										
平成25年度	〇〇円、〇〇%増など																																											
平成26年度	〇〇円、〇〇%増など																																											
平成27年度	〇〇円、〇〇%増など																																											
平成28年度	〇〇円、〇〇%増など																																											
平成29年度	〇〇円、〇〇%増など																																											
数値目標の根拠	<p>通行量</p> <p>売上高</p>	<p>数値目標の根拠については、それぞれ定量的な数値を用いて記載してください。なお、商業統計上のデータやその他統計上のデータを引用した場合には、その旨を記載してください。</p>																																										
事業効果の検証等	通行量	<p>事業効果の測定方法</p> <p>例：補助事業終了後、年〇回通行量調査を実施する。</p> <p>事業効果の検証及びその後の対応方法</p> <p>例：評価委員会を設置し、事業効果の検証を行う。補助事業の効果が十分に得られない場合には、〇〇することにより事業効果の増大を図る。</p>																																										
	売上高	<p>事業効果の測定方法</p> <p>例：補助事業終了後、商店街の各店舗に対してヒアリングを実施し、売上高を把握する。</p> <p>事業効果の検証及びその後の対応方法</p> <p>例：評価委員会を設置し、事業効果の検証を行う。補助事業の効果が十分に得られない場合には、〇〇することにより事業効果の増大を図る。</p>																																										

数値目標は、事業を実施する商店街等の通行量及び売上高を必須とし、事業実施後5ヶ年間の数値目標を設定してください。

「事業実施前」は、直近における実測値もしくは推計値(〇〇万円)を記載してください。

数値目標は、売上高の実測値(〇〇円)若しくは売上高の増減(〇〇%)のいずれかを記載してください。なお、売上高の実測値(〇〇円)を記載する場合には、〇〇万円以下は省略可とします。

事業効果の測定方法について、具体的に記載してください。

事業効果の検証方法と検証後の対応について具体的に記載してください。

事業効果の測定方法について、具体的に記載してください。

事業効果の検証方法と検証後の対応について具体的に記載してください。

(記載上の注意)
・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。

コミュニティ機能再生事業計画書

・地域ニーズ充足に係る効果

事業効果 (地域ニーズ充足)	地域コミュニティ機能向上・再生により地域の課題・問題等が改善されているか、地域ニーズ充足の事業効果について、具体的に記載してください。																							
数値目標 (地域ニーズ充足)	<p>○地域ニーズ充足</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>時期</th> <th>数値目標</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事業実施前</td> <td></td> <td>(平成〇〇年〇〇月調査)</td> </tr> <tr> <td>平成25年度</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成26年度</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成27年度</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成28年度</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成29年度</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			時期	数値目標	備考	事業実施前		(平成〇〇年〇〇月調査)	平成25年度			平成26年度			平成27年度			平成28年度			平成29年度		
時期	数値目標	備考																						
事業実施前		(平成〇〇年〇〇月調査)																						
平成25年度																								
平成26年度																								
平成27年度																								
平成28年度																								
平成29年度																								
数値目標の根拠 (地域ニーズ充足)																								
事業効果の検証等 (地域ニーズ充足)	<p>事業効果の測定方法</p> <p>例：補助事業終了後、年〇回地域満足度調査を実施する。</p> <p>事業効果の検証及びその後の対応方法</p> <p>例：評価委員会を設置し、事業効果の検証を行う。補助事業の効果が十分に得られない場合には、〇〇することにより事業効果の増大を図る。</p>																							

地域ニーズの充足を測る指標として、任意の数値目標を設定してください。(例：満足度向上)

数値目標の根拠については、それぞれ定量的な数値を用いて記載してください。

事業効果の測定方法について、具体的に記載してください。

事業効果の検証方法と検証後の対応について具体的に記載してください。

・その他の効果

事業効果	その他、想定している事業効果がある場合は記載してください。																							
数値目標	<p>○その他 ()</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>時期</th> <th>数値目標</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事業実施前</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成25年度</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成26年度</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成27年度</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成28年度</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成29年度</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			時期	数値目標	備考	事業実施前			平成25年度			平成26年度			平成27年度			平成28年度			平成29年度		
時期	数値目標	備考																						
事業実施前																								
平成25年度																								
平成26年度																								
平成27年度																								
平成28年度																								
平成29年度																								
数値目標の根拠																								
事業効果の検証等	<p>事業効果の測定方法</p> <p>事業効果の検証及びその後の対応方法</p>																							

(記載上の注意)

・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。

コミュニティ機能再生事業計画書

⑤事業費

【総事業費】

補助事業者① (〇〇商店街振興組合)		円
補助事業者② (株式会社〇〇)		円
合計		円

本事業を実施するに当たって、必要な経費であって、適正かつ効率的に計上された金額を記載してください。

【補助対象経費】

補助事業者① ()		円
補助事業者② ()		円
合計		円

【国庫補助要望額】

補助事業者① ()		円
補助事業者② ()		円
合計		円

(記載上の注意)

・記載欄が不足する場合は、行を適宜追加して下さい。

⑥収支計画・自立化計画

収入見積りの根拠	
収支計画	
補助事業終了後の自立化計画	

補助事業者の経営状況をふまえて、可能なかぎり具体的な数値をもとに整合性のある収入見積もりを記載してください。

収入見積りに即して、当該事業を実施するに当たっての収支計画を記載してください。

地域で自立的に継続実施しうる事業という当該補助事業の要件と照らし合わせ、補助事業終了後の自立化の計画(スケジュール等)を具体的に記載してください。

⑦その他

国庫補助が得られない場合の事業計画	
補助金により取得した財産の管理方法	

国庫補助がない場合の事業計画について記載してください。

当該事業で取得する財産がある場合は、財産の管理方法について記載してください。