

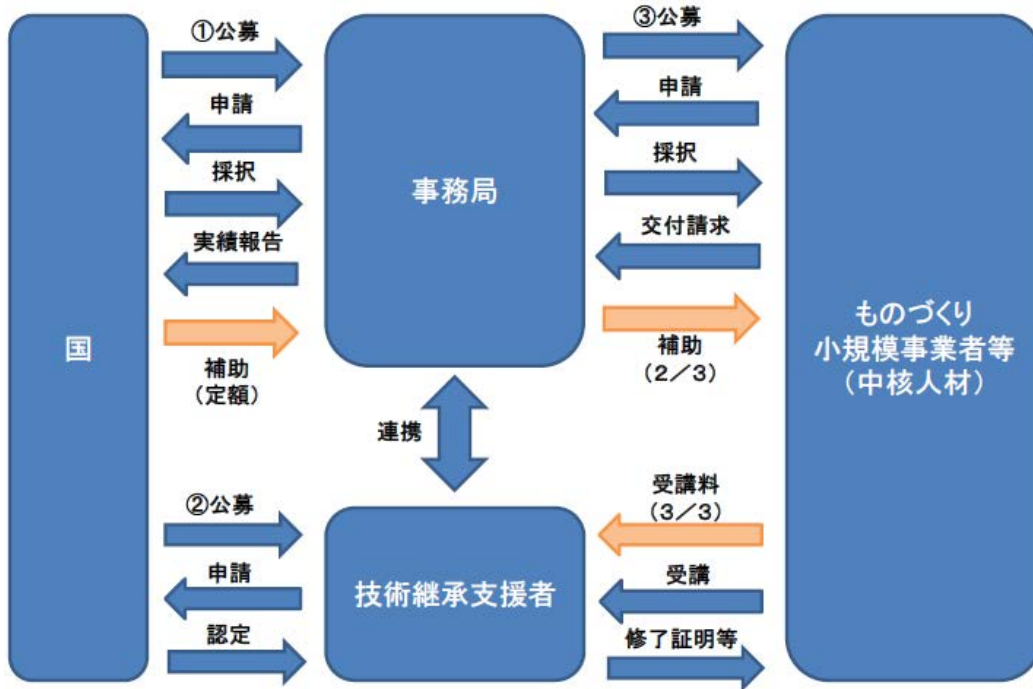
ものづくり小規模事業者等人材育成事業における技術継承支援者の公募について

1 目的

優れた技術・技能を有する者を指導者（以下「技術継承支援者」という。）として、ものづくり小規模事業者等の製造現場において中核として働く人材（※1）（以下「中核人材」という。）を対象に、技術・技能の継承に必要な能力の習得を支援します。

※1 ものづくり現場において5年程度の実務経験を有する者であって、現在又は近い将来において、後継者の育成に従事する者

2 ものづくり小規模事業者等人材育成事業のスキーム



3 募集内容

中小企業庁は、中核人材を対象にした講習等により、ものづくり小規模事業者等における技術・技能の継承を支援する者を公募し、中小企業庁に設置する外部有識者から成る第三者委員会の審査により技術継承支援者として認定します。なお、当該認定については、本年度限りにおいて有効なものとしします。

(1) 技術継承支援者の要件

ものづくり小規模事業者等の中核人材を対象に、技術・技能の継承に取り組む意思及び能力を有し、次のいずれの要件も満たす者

ア ものづくり現場又はものづくり技術・技能の教育を行う機関において、

豊富な実務経験（概ね25年以上）を有する者（※2）

※2 ものづくり現場とものづくり技術・技能の教育を行う機関双方の経験がある場合は、これらの期間の合計が概ね25年以上であれば足りません。

イ ものづくり小規模事業者等の中核人材等に対する指導経験を有する者であって、(2)のアからウのいずれかの講習等の実施を予定する機関等からの推薦を有する者

ウ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条に規定する暴力団又は暴力団員との関係を有しない者

(2) 対象となる講習等の内容

ものづくり小規模事業者等の中核人材を対象にした、次のいずれかの内容に関する講習等を対象とします。

ア 技術・技能の向上に関する講習等

技術・技能を高めまたは広げることで、製品製造に係る複数の工程の作業を自ら考え、遂行することができる能力を習得できる講習等

イ 仕事を教える能力に関する講習

作業内容や現場構成の特性に応じた機器の使い分け・操作等について、ものづくり現場で働く経験の浅い人材に教える能力を習得できる講習等

ウ 現場改善に関する講習等

製造現場の構成や作業手順等を改善する能力を習得できる講習等

なお、対象となる講習等は、受講者を会員等に限定しないものに限ります。

(3) 事業期間

平成25年度において、技術継承支援者として活動いただく期間は、認定後から、原則、平成26年1月までとします。

4 技術継承支援者の業務

既存の機関等と連携し、ものづくり小規模事業者等の中核人材を対象に、技術・技能の継承に必要な能力に関する講習等を実施していただきます。また、原則、技術・技能の継承に関する講習の開催実績がある機関における講習等を本事業の対象とします。

(1) 講習等の実施

講習等は、申請時に提出した講習等実施計画書【様式2】により、実施するものとします。

なお、講習等の内容を変更しようとする場合には、講習等の変更に関する申請書【様式5】を、当該講習の開始予定日の42日前までに中小企業庁に提出し、予め承認を得ることとします。

(2) 活動に関する報告

講習等の実施に当たっては、講習等実施状況報告書【様式6】により、都度、終了後14日以内に事務局に対して実施状況を報告してください。

5 応募

(1) 募集期間

平成25年5月31日(金)から平成25年6月19日(水) 18時必着

(2) 提出物

ア 「ものづくり小規模事業者等人材育成事業」技術継承支援者申請書【様式1】

イ 講習等実施計画書【様式2】

ウ 講習等の実施を予定する機関の過去の講習等の実施状況等【様式3】

エ 「ものづくり小規模事業者等人材育成事業」技術継承支援者推薦書【様式4】

アからエの書類を中小企業庁に対しそれぞれ5部(正本1部、副本4部)ずつ提出していただくとともに、これを保存したコンパクトディスク、デジタルバーサタイルディスク又はUSBメモリー(1部)を同封してください。

ただし、添付書類については、書類(紙)のみの提出でも構いません。

(3) 提出先

経済産業省中小企業庁経営支援部創業・技術課
ものづくり小規模事業者等人材育成事業(補助金)担当
〒100-8912 東京都千代田区霞が関1-3-1

(4) 提出方法及び提出に当たっての注意事項

- ・ 持参又は郵送してください。
- ・ 持参する場合の受付時間は、平日の10時から18時まで(12時~13時は除く)とします。
- ・ 郵送の場合は、書留郵便等の配達記録が残る方法に限ります(提出期限必着のこと)。
- ・ 提出された応募書類等は、その事由の如何にかかわらず、変更又は取消し

を行うことはできません。また、返還も行いません。

- ・ 応募資格を満たさない者が提出した応募書類等は、無効とします。
- ・ 虚偽の記載をした応募書類等は、無効とします。
- ・ 応募書類等の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とします。
- ・ 提出された応募書類等は、経済産業省において、審査以外の目的に提出者に無断で使用しません。審査の結果、技術継承支援者候補として選定された者が提出した申請書類等の内容は、行政機関の保有する情報の公開に関する法律（平成 11 年法律第 42 号）に基づき開示請求があった場合においては、不開示情報（個人情報、法人等の正当な利益を害するおそれがある情報等）を除いて開示される場合があります。
- ・ 応募書類等において提出者以外の者の協力を得て事業を実施する旨の計画を行っている場合は、その履行を担保するため、協力の内容、態様等に応じ、提出者と協力者の間の共同事業実施協定書等の提出を求めることがあります。

(5) 応募に関する質問の受付及び回答

ア 受付先

〒100-8912 東京都千代田区霞が関 1-3-1
経済産業省 中小企業庁 経営支援部 創業・技術課
ものづくり小規模事業者等人材育成事業（補助金）担当
TEL：03-3501-1816
FAX：03-3501-7170

イ 受付方法

電話、FAX（様式自由）にて受け付けます。

ウ 受付期限

平成 25 年 6 月 14 日（金）までの平日の 10 時から 18 時まで

6 技術継承支援者の選定

(1) 審査項目

技術継承支援者は、中小企業庁に設置する外部有識者から成る第三者委員会において、次の項目を総合的に評価して審査し、選定するものとします。

ア 申請者のスキル・活動実績

- ・ 申請者のスキルや活動実績は、本事業を行うに当たって十分なものか。

イ 本事業において実施しようとする講習等の内容

- ・ 本事業の趣旨と照らして、講習等の内容が適切であるか。
- ・ 提案事業の実施により、今後、ものづくり小規模事業者等における

技術・技能の継承が促進されるか。

ウ 講習等の実施計画

- ・ 講習等の実施計画、実施体制が具体的に示されているか。
- ・ 予定される受講料等が内容と比べて適切か。

(2) 審査結果の通知及び公表

審査の結果、採択された応募者には、文書により遅滞なく通知します。

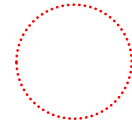
(様式1)

平成 25 年 月 日

中小企業庁長官 殿

所 在 地

申請者氏名



「ものづくり小規模事業者等人材育成事業」技術継承支援者申請書

標記の件について、次のとおり必要書類を添えて申請します。

- 1 申請者の略歴等 (別紙1)
- 2 講習等実施計画書 (様式2)
- 3 講習等の実施を予定する機関の過去の講習等の実施状況等 (様式3)
- 4 「ものづくり小規模事業者等人材育成事業」技術継承支援者推薦書 (様式4)

所属機関名 :

役職名 :

氏名 :

TEL :

FAX :

E-mail :

(別紙1)

申請者の略歴等

シンセイシャシメイ 申請者氏名	※ フリガナも記載してください。
年齢	
性別	男 ・ 女
生年月日	昭和 年 月 日
住所	
活動を希望する 類型 該当するものに 「○」	① 技術・技能の向上に関する講習等 ② 仕事を教える能力に関する講習等 ③ 現場改善に関する講習等
実務経験	※ 企業名や担当部署、後継者の育成経験等できるだけ具体的に記載してください。 ※ ものづくり現場とものづくり技術・技能の教育を行う機関双方の経験がある場合は、それぞれについて記載してください。
過去に実施した 主な講習等	※ 実績がわかる資料がございましたら、別途、添付してください。 ※ 1つのプログラムについて複数の講師が担当した場合は、申請者の担当する部分についてのみ記載してください。
推薦先機関名	
推薦先機関との 関係	
本事業への応募 理由	
暴力団または暴力 団員との関係 の有無	有 ・ 無

(様式2)

平成 25 年 月 日

講習等実施計画書

○複数の講習等を予定している場合は、講習等毎に作成してください。

講習等の名称	
会場	※ 会場名まで記載してください。
開催期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
類型 いずれかに「○」	① 技術・技能の向上に関する講習等 ② 仕事を教える能力に関する講習等 ③ 現場改善に関する講習等
プログラム	※ 別途、任意様式による講習等のプログラムを添付してください。 ※ 1つのプログラムについて複数の講師が担当する場合は、申請者の担当する部分が変わるようにしてください。
講習等の具体的内容	
受講者に期待される効果	
想定受講者数	人
受講料	円/人 ※ 受講者の属性（会員等）によって受講料が異なる場合はそれぞれ記載願います。 ※ 過去の同様の講習の開催実績がある場合は、当該講習に係った受講料を記載してください。本事業で実施する講習と過去の実績と比べ、受講料に大きな差がある場合は、説明が必要です。 ※ 新規の講習の場合は、別途、受講料のエビデンスを提示してください。

(様式3)

講習等の実施を予定する機関の過去の講習等の実施状況等

機関名称	
代表者氏名	
所在地	
主な事業内容	※ 法人の概要等がわかる資料がございましたら代替可能です。
過去の講習等の実施状況	※ 過去2年間における講習の内容（プログラム、開催時期、受講者、受講料等）を具体的に記載してください。また、当該実績がわかる資料がございましたら、別途、添付してください。 ※ 新規の場合は、その旨を記載してください。
本事業を実施するための実施体制・人員	※ 体制図を記載してください。
本事業に関する連絡担当者氏名	
連絡先電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

(様式4)

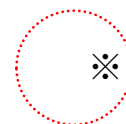
平成25年 月 日

中小企業庁長官 殿

所在地

商号又は名称

推薦者氏名



「ものづくり小規模事業者等人材育成事業」技術継承支援者推薦書

ものづくり小規模事業者等人材育成事業における技術継承支援者について、技術継承支援者の要件に適合することから、下記の者を適当と認めるので推薦します。

- 1 推薦者氏名
- 2 推薦者で行う講習等の類型及び概要

類型：

- ① 技術・技能の向上に関する講習等
 - ② 仕事を教える能力に関する講習等
 - ③ 現場改善に関する講習等
- のうちから選択して記載してください。

概要：

※ 推薦者は、必ずしも組織代表者である必要はありません。

例) 事務局長、〇〇委員長

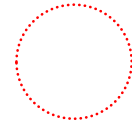
(様式5)

平成25年 月 日

中小企業庁長官 殿

所在地

申請者氏名



講習等の変更に関する申請書

平成25年 月 日付け講習等実施計画書の内容について、別紙2のとおり変更したいので申請します。

講習等変更実施計画書

講習について	
講習等の名称	
会場	※ 会場名まで記載してください。
開催期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
類型 いずれかに「○」	① 技術・技能の向上に関する講習等 ② 仕事を教える能力に関する講習等 ③ 現場改善に関する講習等
プログラム	※ 別途、任意様式による講習等のプログラムを添付してください。 ※ 1つのプログラムについて複数の講師が担当する場合は、申請者の担当する部分が変わるようにしてください。
講習等の具体的内容	
受講者に期待される効果	
想定受講者数	人
受講料	円/人 ※ 受講者の属性（会員等）によって受講料が異なる場合はそれぞれ記載願います。 ※ 過去の同様の講習の開催実績がある場合は、当該講習に係った受講料を記載してください。本事業で実施する講習と過去の実績と比べ、受講料に大きな差がある場合は、説明が必要です。 ※ 新規の講習の場合は、別途、受講料のエビデンスを提示してください。

講習等実施機関について	
機関名称	
代表者氏名	
所在地	
主な事業内容	※ 法人の概要等がわかる資料がございましたら代替可能です。
過去の講習等の実施状況	<p>※ 過去2年間における講習の内容（プログラム、開催時期、受講者、受講料等）を具体的に記載してください。また、当該実績がわかる資料がございましたら、別途、添付してください。</p> <p>※ 新規の場合は、その旨を記載してください。</p>
本事業を実施するための実施体制・人員	※ 体制図を記載してください。
本事業に関する連絡担当者氏名	
連絡先電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

(様式6)

講習等実施状況報告書

講習等の名称	
会場	※ 会場名まで記載してください。
開催期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
補助対象者数/ 受講者総数	人 / 人
補助対象者の納 入額/受講者全 体の納入額	円 / 円 ※ 各々に係る算出式も提示してください。 ※ 支払い記録がわかる証拠類を合わせて提出してください。 ※ 受講料×人数と納入額が一致しない場合は、説明が必要です。
補助対象者の 出席状況	※ 補助対象者が複数名いる場合は、各々について出席日/講習開 催日を記載してください。
講習等の実施 状況	※ 実施過程において、当初の内容から変更が生じた場合は、変更 理由や対処方法について、具体的に記載してください。 ※ 受講者が想定に満たなかった場合は、考えられる理由を記載し てください。
その他	※ 実際に講習を実施して、気付いた点等ございましたら記載願 います。